



COLEGIO CARMELITAS

*Tutorial para realizar la inscripción en las
actividades extraescolares*

Curso 2017-2018

CONSULTA DE ACTIVIDADES DISPONIBLES PARA ESTE CURSO

El folleto de actividades extraescolares está disponible en la página web www.macabi.es en la sección colegios podréis pinchar en inscripciones para tener acceso al mismo.

También se puede acceder directamente a través de este LINK:
<http://www.macabi.com.es/inscripciones>

Una vez consultado y habiendo elegido las actividades para este nuevo curso deberán realizar la inscripción a través de la plataforma on-line diseñada para facilitar el proceso de altas, bajas y modificaciones de actividades.

La página web para acceder a la plataforma es la siguiente:
carmelitasalicante.comoaprenden.com



GRUPO
macabi

 ACCESO ONLINE


Colegio San José Hijas de
la Caridad

Usuario:

Contraseña:

ENTRAR 

 He olvidado mi contraseña / Ayuda.

 Quiero darme de alta



El primer es hacer click en darse de alta.
Nos aparecerá la siguiente pantalla:



Quiero darme de alta:



Datos personales

DATOS PERSONALES PADRE / MADRE

Nombre	Apellido 1	Apellido 2
<input type="text" value="PRUEBA"/>	<input type="text" value="APELLIDO"/>	<input type="text" value="APELLIDO"/>

NIF:	<input type="text" value="48363719D"/>	E-mail:	<input type="text" value="info@macabi.es"/>
------	--	---------	---

Número de hijos que daré de alta:	<input type="text" value="2"/>
-----------------------------------	--------------------------------

EJEMPLO PARA INTRODUCIR LA CUENTA BANCARIA

	IBAN	Entidad	Oficina	DC	Cuenta
CCC:	ES85	2100	1534	64	0200190455



Una vez rellenos todos nuestros datos personales, incluyendo nuestro DNI, mail y cuenta bancaria, hacemos click en siguiente. Nos aparecerá el siguiente paso:

Quiero darme de alta:

1 2 3

Datos personales

Nombre/Apellidos: Antonio Jover Ríos
NIF: 21502741H
E-mail: tony.jover@hotmail.com
CCC: ES60 0049 1696 79 2610074218

Dirección: C/ Virgen del Puig nº 19 bloque 6 12ªA
CP: 03009
Población: Alicante
Teléfono 1: 637582397
Teléfono 2: 606848302

I. RELLENAR TODOS LOS DATOS

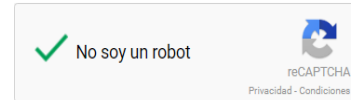
Mis hij@s

Hijo 1

Nombre: Natalia
Apellido 1: Jover
Apellido 2: Claramunt
Fecha nacimiento: 20.03.2012
Parentesco: Padre/Madre
Curso: 5 INF

2. RELLENAR DATOS DEL ALUMNO

He leído y estoy de acuerdo con las condiciones del servicio.



3. CLICAR UNA VEZ RELLENADO TODO

QUIERO DARME DE ALTA

CANCELAR

4. CLICAR QUIERO DARME DE ALTA

Rellenamos todos los datos de los hijos que queremos inscribir y una vez hecho, hacemos click en “quiero darme de alta”.

Nos aparecerá esta pantalla de confirmación de alta en la plataforma. Deberemos tomar nota del usuario y contraseña que nos proporciona la plataforma.

Después haremos click en Volver para formalizar la inscripción de nuestro hijo/a en la actividad que queremos que realice.



Quiero darme de alta:

1 2 3

I. TOMAR NOTA
DE USUARIO Y
CONTRASEÑA



Hola, **Antonio Jover Rios**,
has sido dado de alta correctamente en nuestra plataforma.

Tus datos para conectarte son:
Usuario: **tu NIF**
Contraseña: **fQRdUHJbEG**

También se ha dado de alta a:
Natalia Jover Claramunt

Para cualquier duda o consulta, puede ponerse en contacto con nosotros.
coordinacion01@macabi.es

Volver



2. SE CLICA PARA
FORMALIZAR LA
INSCRIPCIÓN DE
NUESTRO HIJO EN LA
ACTIVIDAD DESEADA

Después de pinchar en volver deberemos introducir nuestro usuario y contraseña que nos han facilitado en el correo electrónico en los huecos indicados para ello y hacer click en entrar.



 ACCESO ONLINE

Colegio San José Hijas de la Caridad

Usuario:

Usuario

Contraseña:

Password

ENTRAR →

 He olvidado mi contraseña / Ayuda.

 Quiero darme de alta

Nos aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot shows the Macabi web application interface. At the top left is the Macabi logo. Below it, the school name "Colegio San José Hijas de la Caridad" is displayed, followed by a table header "NOMBRE APELLIDO APELLIDO". A blue navigation bar contains "Portada - INFORMACIÓN DEL CENTRO" and "Conecta el 12.09.20". A sidebar on the left lists "Portada", "NOEMI GARCIA GARCIA" (with a grey arrow pointing to it), "Configuración usuario", "Monedero", and "SALIR". A text box with a black border contains the instruction: "HACEMOS CLICK ENCIMA DEL NOMBRE Y APELLIDOS DEL ALUMNO PARA DAR DE ALTA EN LAS ACTIVIDADES ESCOGIDAS". A customer support email "Atención al cliente: coordinacion01@macabi.es" is visible in the main content area.

Hacemos click encima del nombre y apellido del alumno que queremos dar de alta en las actividades escogidas.

Nos aparecerá la siguiente pantalla:

The screenshot displays a web application interface for a school. On the left is a sidebar with the school name 'Colegio San José Hijas de la Caridad' and a user profile section. The main area is titled 'INFORMACIÓN DEL ALUMNO' and shows a student's details. A dropdown menu labeled 'Actividades' is open, showing a message: 'El alumno no tiene actividades. Dar de alta.' Two arrows, labeled '1' and '2', point to the dropdown and the message respectively. Below the message is a button labeled 'Actividades' and a text box containing 'El alumno no tiene actividades'. At the bottom of the student information section is a green button labeled 'Datos personales'.

Haga click en actividades (Paso 1 de la foto) y después en dar de alta (Paso 2 de la foto)

Nos aparecerá la siguiente pantalla:



Colegio San José Hijas de la Caridad

PRUEBA APELLIDO APELLIDO

Portada

NOMBRE APELLIDO APELLIDO

NOMBRE2 APELLIDO2 APELLIDO2

Configuración usuario

Monedero

SALIR

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

NOMBRE APELLIDO APELLIDO

Resumen

Actividades

ALTA DE NUEVA ACTIVIDAD

NOMBRE APELLIDO APELLIDO

Para dar de alta al alumno en actividades, confirme su dirección de mail y seleccione las actividades:

info@macabi.es

Revise su mail para recibir confirmación.

Actividad	Dias/horario	Fecha alta	Alta
Iniciación a la danza clásica	Ma: 16:45 - 17:45h / Ju: 16:45 - 17:45h	09.09.2016	<input type="checkbox"/>
Los Musicales 1º-2º-3º Infantil	Ma: 12:30 - 13:30h / Ju: 12:30 - 13:30h	09.09.2016	<input type="checkbox"/>

CONFIRMAR ALTA ACTIVIDAD

PASO 2

INDICAR LA FECHA EXACTA DE INICIO DE LA ACTIVIDAD

PASO 1

El primer paso es indicar la fecha exacta de inicio de actividad y después hacer click en el recuadro de alta de cada actividad elegida.

Por último hacer click en “confirmar alta actividad”.

Nos aparecerá la siguiente pantalla y recibiremos un mail con la confirmación de alta en la actividad.



The screenshot displays the Macabi Group website interface. On the left is a navigation sidebar for 'Colegio San José Hijas de la Caridad' with options like 'PRUEBA APELLIDO APELLIDO', 'Portada', and user profile links. The main content area is titled 'INFORMACIÓN DEL ALUMNO' and shows a confirmation message for a new activity enrollment. The message states: 'El/la alumno/a ha sido dado/a de alta en la actividad correctamente. Iniciación a la danza clásica, con el horario Ma: 16:45 - 17:45h / Ju: 16:45 - 17:45h. Alta efectiva a partir del 04.10.2016.' Below the message is a button labeled 'ACTUALIZAR LISTADO DE ACTIVIDADES'.

GRUPO macabi

Colegio San José Hijas de la Caridad

PRUEBA APELLIDO APELLIDO

Portada

NOMBRE APELLIDO APELLIDO

NOMBRE2 APELLIDO2 APELLIDO2

Configuración usuario

Monedero

SALIR

INFORMACIÓN DEL ALUMNO

NOMBRE APELLIDO APELLIDO

Resumen Actividades

ALTA DE NUEVA ACTIVIDAD

NOMBRE APELLIDO APELLIDO

El/la alumno/a ha sido dado/a de alta en la actividad correctamente.
Iniciación a la danza clásica, con el horario Ma: 16:45 - 17:45h / Ju: 16:45 - 17:45h
Alta efectiva a partir del 04.10.2016.

ACTUALIZAR LISTADO DE ACTIVIDADES

Repetiremos los pasos si queremos dar de alta a otro de nuestros hijos desde la pantalla 8 de este tutorial y para finalizar hacemos click en “SALIR”.

Si tiene dudas sobre alguno de los pasos expuestos en este tutorial, no dude en ponerse en contacto con el coordinador de actividades en el Colegio.

Pedro Bueno

Teléfono: 678312476

Mail: carmelitas@macabi.es

